

**ПЛАН
работы СПб ГКУ «ГМЦ» по противодействию коррупции
на 2018 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Ответственное лицо за исполнение мероприятия
1	2	3	4
1.	Обеспечение соблюдения работниками СПб ГКУ «ГМЦ» правил внутреннего трудового распорядка дня.	весь период	Борисенко Р.А., заместитель директора – финансовый директор Барканова М.А., главный специалист отдела собственной безопасности и мероприятий гражданской обороны Харазова С.И., начальник управления по работе с персоналом и профессиональной подготовки специалистов
2.	Оказание работникам консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике кодекса этики и служебного поведения работников СПб ГКУ «ГМЦ».	весь период	Борисенко Р. А., заместитель директора – финансовый директор Барканова М.А., главный специалист отдела собственной безопасности и мероприятий гражданской обороны Харазова С.И., начальник управления по работе с персоналом и профессиональной подготовки специалистов
3.	Принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов.	весь период	Борисенко Р. А., заместитель директора – финансовый директор Барканова М.А., главный специалист отдела собственной безопасности и мероприятий гражданской обороны

4.	Предоставление в Комитет по информатизации и связи информации о рассмотрении обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции, поступивших непосредственно в СПб ГКУ «ГМЦ», а также направленных для рассмотрения исполнительными и правоохранительными органами.	2 раза в год: 02.07.2018 18.12.2018	Серков В.А., директор Борисенко Р. А., заместитель директора – финансовый директор Барканова М.А., главный специалист отдела собственной безопасности и мероприятий гражданской обороны
5.	Проведение мероприятий правового просвещения и антикоррупционного образования: 1. Юридическая ответственность физических и юридических лиц за коррупционные правонарушения. 2. Коррупция в государственных закупках. Распространенные схемы. Антикоррупционный контроль в сфере закупок. 3. Работа кадровой службы по противодействию коррупции. 4. Формы и методы работы по нейтрализации коррупционных рисков в СПб ГКУ «ГМЦ».	февраль апрель июнь ноябрь	И.А.Стрижак Н.В.Родионенкова С.И.Харазова С.В.Бабичев
6.	Привлечение к ответственности работников СПб ГКУ «ГМЦ», допустивших коррупционные правонарушения.	весь период	Серков В.А., директор Борисенко Р. А., заместитель директора – финансовый директор
7.	Проведение анализа соответствия фактической деятельности СПб ГКУ «ГМЦ», предмету и целям, определенным Уставом учреждения.	18.12.2018	Серков В.А., директор Стрижак И.А., начальник юридического отдела
8.	Принятие мер по недопущению составления СПб ГКУ «ГМЦ» неофициальной отчетности и использования поддельных документов.	весь период	Серков В.А., директор Борисенко Р. А., заместитель директора – финансовый директор

			Харазова С.И., начальник управления по работе с персоналом и профессиональной подготовки специалистов
9.	Подведение итогов выполнения плана работы СПб ГКУ «ГМЦ» по противодействию коррупции и предоставление отчета о его выполнении в Комитет по информатизации и связи.	18.12.2018	Серков В.А., директор Борисенко Р. А., заместитель директора – финансовый директор